

SĄD REJONOWY
WYDZIAŁ VII
GOSPODARSTWA KRAJOWE
Katowice, ul. Bartłomajska 45
konto bankowe: NBP O O Katowice
nr 27836-1296-223-1

STATUT

MIĘDZYAKŁADOWEJ SPÓŁDZIELCZEJ

KASY

OSZCZĘDNOŚCIOWO - KREDYTOWEJ

W BSW SA W KWK "ANDALUZJA"

W PIEKARACH ŚL.

SĄD REJONOWY
W BYTOMIU
Kamionka ul. Wierzyńska 42
Konto bankowe: NRO 2 0 2 10001
nr 27836-1288 223-1

S T A T U T

MIĘDZYzakładowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-
Kredytowej w Bytomskiej Spółce Węglowej Kopalni Węgla
Kamionnego "ANDALUZJA" w PIEKARACH ŚLĄSKICH.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Międzyzakładowa Kasa Oszczędnościowo-Kredytowa nosi nazwę Międzyzakładowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej w Bytomskiej Spółce Węglowej SA w KWK "Andaluzja" zwana dalej Kasą działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1995r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz.U. z 1996r. nr 1 poz.2) ustawy z dnia 16 września 1982r. - Prawo Spółdzielcze (jedn. tekst Dz.U. z 1995r. Nr 54 poz.288) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedziba Kasy mieści się w KWK "Andaluzja" w Piekarach Śl. ul. Brzechwy nr 13.
2. Kasa działa wśród pracowników w/w zakładu, podmiotów gospodarczych i innych jednostek będących własnością lub współwłasnością KWK "Andaluzja" a także podmiotów gospodarczych powstałych na bazie prywatyzacji oddziałów KWK "Andaluzja" podmiotów gospodarczych będących własnością Związków Zawodowych działających w KWK "Andaluzja", pracowników etatowych SKOK, pracowników Przychodni Międzyzakładowej przy KWK "Andaluzja", oraz pracowników Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Piekarach Śl. przy ul. M.C.Składowskiej 51.
3. Podmioty gospodarcze wymienione w § 2 ust.2 noszą w dalszej części nazwę zakładów pracy.
4. Kasę tworzy się na czas nieokreślony.

§ 3

1. Celem Kasy jest propagowanie oszczędności i gospodarności upowszechnianie idei finansowej samopomocy, kształtowanie umiejętności zarządzania finansami w sposób efektywny i demokratyczny, jak również zapewnienie członkom Kasy źródła pożyczek i kredytów o umiarkowanym oprocentowaniu.
2. Podmiotem działalności Kasy jest:
 - a) gromadzenie środków pieniężnych wyłącznie swoich członków,
 - b) udzielanie swoim członkom pożyczek i kredytów,
 - c) przeprowadzanie na zlecenie swoich członków rozliczeń finansowych,

II. CZŁONKOWIE

A. NABYCIE CZŁONKOSTWA

§ 6

1. Członkami Kasy mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zatrudnione w zakładzie (zakładach) pracy, w którym (których) działa Kasa.
2. W poczet członków Kasy mogą być także przyjęci pracownicy młodociani w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy. Nie mogą oni jednak być członkami organów Kasy, a w Walnym Zgromadzeniu mogą oni uczestniczyć jedynie przez swoich przedstawicieli ustawowych.
3. Osoby, których zatrudnienie w zakładzie pracy, w którym działa Kasa ustało, zachowują członkostwo w Kasie.

§ 7

1. Założyciele Kasy, którzy podpisali Statut, stają się członkami Kasy z chwilą jej zarejestrowania, przy czym są oni obowiązani do zadeklarowania udziałów stosownie do wymagań niniejszego Statutu.
2. Przystępujący do Kasy po jej zarejestrowaniu stają się członkami z chwilą przyjęcia ich przez Kasę.
3. Warunkiem przyjęcia na członka jest złożenie deklaracji. Deklaracja powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Podpisana przez przystępującego do Kasy deklaracja powinna zawierać jego imię i nazwisko, nazwę jednostki organizacyjnej zakładu pracy, miejsce zamieszkania, ilość zadeklarowanych udziałów oraz dane dotyczące wkładu.

5. Członek może w deklaracji lub w odrębnym pisemnym oświadczeniu złożonym Kasie wskazać osobę, której Kasa obowiązana jest po jego śmierci wypłacić udział, wkład członkowski i oszczędności zgodnie z art.9 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 roku i § 11 Statutu. Prawo z tego tytułu nie należy do spadku.

§ 8

1. W poczet członków Kasy przyjmuje Zarząd w trybie i na zasadach określonych poniżej.
2. Przyjęcie w poczet członków powinno być stwierdzone na deklaracji podpisem dwóch członków Zarządu lub osób do tego przez Zarząd upoważnionych z podaniem daty uchwały o przyjęciu. Obowiązuje to również przy zmianie danych dotyczących zadeklarowanych udziałów.
3. Uchwała o przyjęciu w poczet członków Kasy powinna być podjęta w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia deklaracji. O uchwale o przyjęciu w poczet członków oraz o uchwale odmawiającej przyjęcia Zarząd powinien zawiadomić zainteresowaną osobę na piśmie w ciągu dwóch tygodni od jej powzięcia.
4. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Radę Nadzorczą najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od dnia jego wniesienia. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

B. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW

§ 9

Członek Kasy ma prawo:

- 1) gromadzić w Kasie oszczędności;
- 2) korzystać z udzielanych przez Kasę pożyczek i kredytów;
- 3) korzystać z innych usług świadczonych przez Kasę albo za jej pośrednictwem;
- 4) wybierać i być wybieranym do organów Kasy (z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust.2 Statutu);
- 5) czynnie uczestniczyć w życiu Kasy oraz zgłaszać wnioski związane z jej działalnością;

- 6) brać udział z głosem decydującym w Walnym Zgromadzeniu (z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust.2 Statutu) oraz żądać w trybie przewidzianym w Statucie zwołania Walnego Zgromadzenia i zamieszczenia w porządku obrad oznaczonych spraw;
- 7) otrzymywać w sposób przewidziany w Statucie informację o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli w przypadku, gdy Walne Zgromadzenie zostało zastąpione Zebraniem Przedstawicieli;
- 8) przeglądać protokoły obrad Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli);
- 9) żądać odpisu obowiązującego Statutu oraz zaznajamiać się z regulaminami wydanymi na jego podstawie;
- 10) przeglądać rejestr członków Kasy;
- 11) przeglądać sprawozdania roczne i finansowe oraz protokoły lustracji;
- 12) zaskarżać do sądu uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) z powodu ich niezgodności z przepisami prawa lub Statutu;
- 13) odwoływać się w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym od uchwał w sprawach między członkiem a Kasą w sposób i w terminach określonych w Statucie.

§ 10

Członek Kasy jest zobowiązany:

- 1) wnieść wpisowe i zadeklarowany udział lub udziały;
- 2) wpłacić wkład członkowski;
- 3) wpłacać do Kasy co miesiąc w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca swoje oszczędności w kwocie ustalonej przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli);
- 3a) posiadać rachunek systematycznego oszczędzania (indywidualne konto składowe - IKS) i gromadzić na nim co miesiąc oszczędności w zadeklarowanej wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli)
- 4) wyrazić na piśmie zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego i wychowawczego wszelkich należności przypadających od niego na rzecz Kasy;
- 5) dbać o dobro Kasy, jej rozwój i usprawnianie jej działalności;
- 6) przestrzegać przepisy Statutu, regulaminów oraz postanowienia i uchwały organów Kasy;
- 7) zawiadamiać Kasę o zmianie danych zawartych w deklaracji członkowskiej.

C. WPISOWE, UDZIAŁY I WKŁADY

§ 11

1. Wpisowe wynosi 10,00zł, a wysokość jednego udziału 50,00zł.
2. Członek Kasy zobowiązany jest do zadeklarowania co najmniej jednego udziału.
3. Członek może posiadać większą liczbę udziałów, które przed wpłaceniem powinien pisemnie zadeklarować.
4. Udziały należy wpłacać w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o uzyskaniu członkostwa. Dodatkowo zadeklarowane udziały powinny być wpłacone najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ich zadeklarowania.
5. W przypadku podniesienia wysokości udziału członek zobowiązany jest do jego uzupełnienia najpóźniej do końca roku kalendarzowego, w którym postanowiono o podniesieniu wysokości udziału.
6. W razie nieprzestrzegania terminów wpłaty udziałów lub wkładów członkowskich członek może być pozbawiony członkostwa przez wykreślenie z rejestru członków Kasy w myśl § 17 ust.2 pkt 1 Statutu.

§ 12

1. Z uwzględnieniem zawartych w Statucie zastrzeżeń odnoszących się do członków Kasy, będących osobami młodocianymi, wszyscy członkowie Kasy mają prawa i obowiązki bez względu na ilość posiadanych udziałów.
2. Członek Kasy nie może przed ustaniem członkostwa żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały obowiązkowe.
3. Zwrot wpłat na udziały ponadobowiązkowe następuje po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego Kasy za rok, w którym członek wystąpił z żądaniem zwrotu tych udziałów. Kasa zobowiązana jest wypłacić udziały ponadobowiązkowe w ciągu 30 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, o którym mowa wyżej.
4. Członkowi nie przysługuje prawo żądania zwrotu udziałów, jeżeli zostały one przeznaczone na pokrycie strat Kasy.

§ 13

1. Członek Kasy zobowiązany jest wnieść wkład członkowski w wysokości 10,00zł oraz dokonać comiesięcznych wpłat swoich oszczędności w wysokości ustalonej przez Walne Zgromadzenie (Zebrania Przedstawicieli)

- KASOWY
MIASTO
Kasa
Kasa
2. Emeryci i renciści pozostający członkami Kasy mogą być zwolnieni od dokonywania wpłat swoich oszczędności z zachowaniem prawa do korzystania z pożyczek i kredytów, do wysokości zgromadzonego wkładu i oszczędności.
 3. W stosunku do członków Kasy przebywających na urloпах bezpłatnych, macierzyńskich i wychowawczych można zawiesić obowiązek wnoszenia miesięcznych swoich oszczędności do czasu podjęcia przez nich pracy. Osoby korzystające z tego zwolnienia mogą otrzymać pożyczkę lub kredyt do wysokości zgromadzonego wkładu i oszczędności.
 4. Decyzję w przedmiocie zwolnienia członków od obowiązku wnoszenia miesięcznych oszczędności określonych w ust.2i3. podejmuje Zarząd.
 5. W przypadku ustania członkostwa wypłata wkładu następuje nie później niż po upływie miesiąca od zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) sprawozdania finansowego za rok, w którym ustało członkostwo w Kasie.
 6. członek Kasy może, po upływie roku obrachunkowego wycofać nadwyżkę ponad kwotę 6-cio. miesięcznych oszczędności. Decyzję w tym przedmiocie oraz o terminie wypłaty podejmuje Zarząd.
 7. Na poczet wkładu, o jakim mowa wyżej w ust.1..zalicza się dotychczasowym członkom Kasy odpowiednią część zgromadzonych przez nich wkładów. Pozostała część zgromadzonych wcześniej wkładów podlega przekazaniu na obowiązkowy rachunek oszczędzania, o jakim mowa w §10.pkt.3.

D. USTANIE CZŁONKOSTWA

§14

Członkostwo w Kasie ustaje na skutek:

- 1)wystąpienia członka;
- 2)wykluczenia członka;
- 3)wykreślenie członka;
- 4)śmierć członka;

§15

1. Członek może w każdym czasie wystąpić z Kasy składając Zarządowi pisemne zgłoszenie wystąpienia, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zgłoszenia wystąpienia.
3. Za datę wystąpienia członka z Kasy uważa się następny dzień po upływie okresu wypowiedzenia
4. W razie przystąpienia do innej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej członek Kasy może zniej wystąpić bez uprzedniego wypowiedzenia i może żądać niezwłocznego przekazania wniesionego wkładu do Kasy, do której przystąpił.

§ 16

1. Podstawą wykluczenia może stanowić w szczególności:
 - a) świadome uszkodzenie Kasy lub działanie wbrew jej interesom;
 - b) uporczywe naruszanie postanowień Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Kasy;
 - c) uporczywe uchylanie się od wykonywania istotnych zobowiązań wobec Kasy;
 - d) świadome wprowadzanie Kasy w błąd celem nabycia określonych uprawnień lub osiągnięcia nieuzasadnionych korzyści.
2. Przyczyną wykreślenia z rejestru członków Kasy może być w szczególności:
 - a) niewpłacenie w terminie rat comiesięcznych oszczędności
 - b) ustanie zatrudnienia w zakładzie pracy z powodów innych niż przejście członka na emeryturę lub rentę.

§ 17

1. Wykluczenia lub wykreślenia dokonuje Rada Nadzorcza, która przed podjęciem uchwały powinna zapoznać się z wyjaśnieniami zainteresowanego członka.
2. Wykluczenie lub wykreślenie staje się skuteczne z chwilą doręczenia członkowi pisemnego zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie powinno być wysyłane listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia przez Radę uchwały w sprawie wykluczenia lub wykreślenia.
3. Wykluczonemu lub wykreślonemu przysługuje prawo odwołania się na piśmie do Walnego Zgromadzenia (Zgromadzenia Przedstawicieli) w ciągu 4 tygodni od daty otrzymania zawiadomienia o wykluczeniu lub wykreśleniu, prawo obecności na jego obradach przy rozpatrywaniu tego odwołania oraz prawo popierania odwołania. Odwołujący się powinien być zawiadomiony o terminie Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) pod wskazanym przez niego w odwołaniu adresem co najmniej 7 dni przed tym terminem.
4. Odwołanie powinno być rozpatrywane przez najbliższe Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli). W razie nieobecności na Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) wykluczonego lub wykreślonego członka, Zarząd jest zobowiązany zawiadomić go pisemnie o uchwale Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) w ciągu 14 dni od daty Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli). Kasa doręcza pisma członkom do rąk własnych albo na adres ostatnio podany przez członka. Pisma zwrócone na skutek niezgłoszenia przez członka zmiany adresu uważa się za doręczenie prawidłowe.

§18

1. Rozliczenie z byłym członkiem z tytułu wypłaconych udziałów, oraz ich zwrot następuje w ciągu miesiąca od dnia zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Kasy.
2. Kasa może potrącić przy wypłacie udziałów swoje roszczenia do członka z tytułu czynności wchodzących w zakres jej statutowej działalności.

§19

1. Z dniem śmierci członka wykreśla się go z rejestru.
2. Kasa zobowiązana jest wypłacić po śmierci członka z jego wkładu członkowskiego oszczędności zgromadzonych w Kasi.
 - a) Kwotę stanowiącą równowartość kosztów pogrzebu członka w takim zakresie w jakim pogrzeb ten odpowiada zwyczajom przyjętym w środowisku zmarłego osobie która przedłoży rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią wydatków.
 - b) Kwotę nie przekraczającą ogółem przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w okresie 5-let. kalendarzowych poprzedzających wpłatę jeżeli członek wskazał Kasi osoby, na których rzecz wpłata ma nastąpić przy czym osobami wskazanymi mogą być jego małżonek, małżonka, zstępni, rodzice, dziadkowie i rodzeństwo.
 - c) Po dokonaniu wypłat określonych w punktach 1.i2. pozostałą w Kasi kwotę z tytułu wkładu członkowskiego udziału i oszczędności Kasa wypłaca spadkobiercom zmarłego członka.

E. POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓŁDZIELCZE.

§20

1. W sprawach między członkiem a Kasą członkowi przysługuje prawo wniesienia odwołania:
 - a) od uchwały Zarządu- do Rady Nadzorczej w terminie 14-tu.dni od daty otrzymania zawiadomienia o uchwale.
 - b) od uchwały Rady Nadzorczej- do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli), w terminie do 30 tu.dni od daty otrzymania zawiadomienia o uchwale.
2. W każdym przypadku odwołanie przysługuje tylko do jednego organu Kasy i może być wniesione, z zastrzeżeniem §48. Statutu, w ciągu czterech tygodni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o uchwale Rady Nadzorczej lub Zarządu.

3. Odwołanie powinno być rozpatrywane na:
 - a) najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej, nie później jednak niż w ciągu jednego miesiąca od dnia otrzymania odwołania przez Kasę.
 - b) najbliższym Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli), nie później jednak niż w ciągu dwunastu miesięcy od dnia otrzymania odwołania przez Kasę.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie wymienionego w ust.2 terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami. Uniosek o rozpatrzeniu sprawy, mimo upływu terminu, wraz z uzasadnieniem, składa się łącznie z odwołaniem.
5. O uchwale Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) odwołujący powinien być zawiadomiony w terminie 14 dni od jej podjęcia. Zawiadomienie powinno zawierać odpis uchwały wraz z jej uzasadnieniem.

§ 21

W sprawach o wykluczenie lub wykreślenie członka z rejestru członków Kasy członek może dochodzić swych praw na drodze sądowej po wyczerpaniu postępowania wewnątrzspółdzielczego przewidzianego w § 20 Statutu lub po bezskutecznym upływie terminów określonych w Statucie do podjęcia uchwały przez organ odwoławczy.

III. ORGANY KASY

§ 22

1. Organami Kasy są:
 - a) Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli)
 - b) Rada Nadzorcza
 - c) Zarząd
 - d) Zebrania Grup Członkowskich
2. Wybory do organów Kasy dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Kasy. Odwołanie organu następuje także w głosowaniu tajnym.
3. Uchwały organów Kasy zapadają - o ile Statut nie stanowi inaczej - zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków.

SĄD REJONOWY
M. STANISŁAW
KRAJOWA SPÓŁDZIELCZA KASA OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWA
KRAJOWA RADA SPÓŁDZIELCZA
KONTO BANKOWE: 280 0 0 Katowice
nr 27036-1298-220-1

4. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez organ Kasy uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
5. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.4 może zgłosić każdy członek Spółdzielczej Kasy. Odwołanie wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, uzyskanej w głosowaniu tajnym.
6. Tryb zwoływania posiedzeń organów Kasy oraz sposób i warunki podejmowania uchwał przez te organy określa Statut i oparte na nim regulaminy tych organów.
7. Członkowie organów Kasy powinni wykonywać swoje czynności z największą starannością i dbać o dobro członków oraz Kasy jako całości.

A. WALNE ZGROMADZENIE (ZEBRANIE PRZEDSTAWICIELI)

§ 23

1. Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) jest najwyższym organem Kasy.
2. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście. Członkowie Kasy, będący pracownikami młodocianymi, uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu przez swych przedstawicieli ustawowych.
3. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos bez względu na liczbę posiadanych udziałów.
4. W Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz - na zaproszenie Rady Nadzorczej - inne osoby.

§ 24

1. Jeżeli liczba członków Kasy przekroczy 300 osób, Walne Zgromadzenie zostaje zastąpione przez Zebranie Przedstawicieli.
2. Wyboru przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli dokonują Zebrania Grup Członkowskich w liczbie ustalonej przez Radę Nadzorczą, proporcjonalnie do ilości członków danej grupy według stanu na dzień 1-szy stycznia tego roku, w którym dokonywane są wybory.
3. Czas trwania przedstawicielstwa wynosi 3 lata i uprawnia przedstawicieli do uczestnictwa w trzech kolejnych zwyczajnych Zebraniach Przedstawicieli.
4. Mandat przedstawiciela wygasa z upływem terminu określonego w ust.4. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek rezygnacji, odwołania przez organ dokonujący wyboru lub ustania członkostwa w Kasie. Na miejsce przedstawiciela, który mandat utracił, Zebranie Grupy Członkowskiej dokonuje wyboru - do końca kadencji - innego przedstawiciela.

5. Do Zebrania Przedstawicieli stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu o Walnym Zgromadzeniu.

§ 25

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) ustalanie kierunków rozwoju działalności Kasy,
- 2) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań z działalności Rady Nadzorczej, zatwierdzenie sprawozdań rocznych i rocznych sprawozdań finansowych Zarządu oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Kasy, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Kasy oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 4) podejmowanie uchwał w przedmiocie przekazania nadwyżki bilansowej na zwiększenie funduszu zasobowego lub sposobu pokrycia strat,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 6) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Kasa może zaciągnąć,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie łączenia, podziału lub likwidacji Kasy,
- 9) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej podjętych w pierwszej instalacji,
- 10) uchwalenie zmian Statutu,
- 11) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 12) uchwalenie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia i Rady Nadzorczej.

§ 26

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd raz w roku w terminie do dnia 30 czerwca.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd zobowiązany jest także zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej;
 - 2) co najmniej 1/3 członków;
 - 3) Zebrań Grup Członkowskich, obejmujących co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Kasy;
 - 4) 1/3 przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli.
4. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.

- Załącznik nr 1 do Statutu
nr 121 z VIII
Zgromadzenia Walnego
Kasy Krajowej Spółdzielczej
w Warszawie, ul. Żelazna 10
00-610 Warszawa
0208 0208 0208
3. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów do organów Kasy oraz odwoływania ich członków. Na żądanie 1/10 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu zarządza się głosowanie tajne także i innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 29

Szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał określa regulamin obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 30

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia, wybrani przez nie na początku obrad.
2. Protokoły przechowuje Zarząd Kasy.
3. Protokoły są jawne dla członków Kasy, Kasy Krajowej i Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 31

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Kasy.
2. Członek Kasy może zaskarżyć do sądu każdą uchwałę z powodu jej niezgodności z przepisami prawa lub Statutu na zasadach określonych w Prawie Spółdzielczym. Na tej samej podstawie uchwałę może zaskarżyć do sądu także Zarząd Kasy.

B. RADA NADZORCZA

§ 32

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Kasy.

§ 33

1. Rada Nadzorcza składa się z 5 do 9 członków: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i pozostałych członków.
2. Rada Nadzorcza powoływana i odwoływana jest przez Walne Zgromadzenie.
3. Rada Nadzorcza na swym pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Członkami Rady Nadzorczej mogą być osoby, które nie były prawomocnie skazane za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo karno-skarbowe.

§34

Wojewódzki Urząd Skarbowy
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług
Krajowa Sieć Usług

1. Skład Rady Nadzorczej odnawiany jest okresowo w ten sposób, że co dwa lata ustępuje z Rady trzech członków Rady zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.
2. Kadencja członków Rady Nadzorczej trwa 6 lat. z zastrzeżeniem ust. 3. i 4.
3. Kadencja członków pierwszej Rady Nadzorczej ulega przedłużeniu:
 - a) Przewodniczącego, i wiceprzewodniczącego i Sekretarza o sześć lat.
 - b) Trzech kolejnych członków - o cztery lata.
 - c) Pozostałych trzech członków o dwa lata.
4. W celu dostosowania składu liczebnego Rady Nadzorczej do wymogów określonych wyżej w §34. oraz w celu umorzenia realizacji zasady, o której mowa w ust. 1. niniejszego § paragrafu Walnego Zgromadzenia dokona uzupełniającego wyboru 3-ch członków Rady Nadzorczej na dwuletnią kadencję. Pierwsze wybory trzech członków Rady Nadzorczej na 6-cio-letnią kadencję odbędą się po upływie 3-ciego roku obrotowego Kasy.
5. Kadencja członków Rady Nadzorczej upływa z dniem odbycia zwyczajnego Walnego Zgromadzenia za ostatni rok ich urzędowania.

§35

Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.
Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w wypadku ustania członkostwa w Kasie oraz w wypadku odwołania członka Rady przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów.

§36

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- 1) uchwalanie planów działania Kasy;
- 2) kontrole działalności Zarządu i Komisji Kredytowej pod względem zgodności z prawem, Statutem oraz zasadami gospodarności, w szczególności zaś:
 - a) badanie pod względem rzetelności i prawidłowości rocznych sprawozdań finansowych Kasy i podejmowanie uchwał w tym zakresie,
 - b) dokonywanie określonych ocen zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania praw jej członków,
 - c) przeprowadzenia kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Kasy i jej poszczególnych członków;

WZ 12.11 VIII
Zarząd Krajowy Spółdzielczej Kasy
Krajowej
ul. ...
...
...

§ 38

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności v-ce Przewodniczący lub Sekretarz co najmniej raz na 3 miesiące.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej odbywa się w terminie 14 dni od wyboru Rady.
3. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane na wniosek 1/3 członków Rady lub na wniosek Zarządu w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
4. Tryb zwoływania posiedzeń Rady Nadzorczej oraz sposób i warunki podejmowania uchwał określa regulamin Rady Nadzorczej.

§ 39

1. W razie stwierdzenia, że Zarząd lub Komisja Kredytowa w swej działalności nie przestrzegają przepisów prawa lub jeżeli działalność ta jest sprzeczna z interesem Kasy, Rada Nadzorcza może zawiesić Zarząd lub jego członków albo Komisję lub jej członków.
2. Uchylenie uchwały o zawieszeniu lub odwołanie powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od podjęcia uchwały o zawieszeniu. W tym czasie osoba zawieszona ma prawo do złożenia wyjaśnień na posiedzeniu Rady Nadzorczej.

C. ZARZĄD

§ 40

1. Zarząd składa się z od 3 do 6 osób: Prezesa, dwóch Wiceprezesów i pozostałych członków powoływanych i odwoływanych przez Radę Nadzorczą spośród członków Spółdzielczej Kasy.
2. Członkiem Zarządu może być osoba, która:
 - 1) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo karno-skarbowe;
 - 2) spełnia wymogi kwalifikacyjne określone przez Kasę Krajową.
3. Członków Zarządu wybiera Rada Nadzorcza po ustaleniu przez Kasę Krajową spełnienia przez nich wymogów określonych wyżej w ust.2.
4. Członek Zarządu może być odwołany przez Radę Nadzorczą większością 2/3 głosów przy obecności 3/4 członków Rady. Odwołanie nie wymaga uzasadnienia.

§ 41

1. Zarząd kieruje działalnością Kasy i reprezentuje ją na zewnątrz.
 2. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych w ustawie lub statucie innym organom Kasy, w szczególności:
 - 1) przyjmowanie członków i prowadzenie ich rejestru zgodnie z wymogami prawa spółdzielczego oraz występowanie z wnioskiem o pozbawienie członkostwa;
 - 2) przygotowanie planów działalności Kasy;
 - 3) przyjmowanie rocznego planu dochodów i wydatków Kasy;
 - 4) prowadzenie działalności oszczędnościowej i kredytowej w tym ustalanie wysokości oprocentowania wkładów członkowskich, oszczędności, pożyczek i kredytów oraz uchwalenie regulaminów usług;
 - 5) zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań oraz podejmowanie innych czynności prawnych niezbędnych dla realizacji zadań Kasy;
 - 6) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem księgowości;
 - 7) podejmowanie decyzji w zakresie uruchamiania punktów kasowych;
 - 8) zwoływanie Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) i Zebrań Grup Członkowskich;
 - 9) przedstawianie Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) rocznych sprawozdań i sprawozdań finansowych do zatwierdzenia;
 - 10) zabezpieczenie majątku Kasy;
 - 11) przygotowywanie projektów uchwał na posiedzenia Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli);
 - 12) rozpatrywanie i załatwianie wniosków członków oraz wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) i Rady Nadzorczej;
 - 13) reprezentowanie Kasy wobec przedstawicieli kierownictwa zakładów pracy, w których kasa działa;
 - 14) zwalnianie od obowiązku wnoszenia miesięcznych oszczędności lub zawieszanie obowiązku ich wnoszenia określonych w §13 ust.2 i 3 Statutu;
 - 15) zatrudnianie pracowników niezbędnych do prowadzenia spraw Kasy.
3. Zarząd składa sprawozdanie ze swej działalności Radzie Nadzorczej i Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) na zasadach określonych Statutem i innymi wewnątrz spółdzielczymi przepisami.

§42

1. Bieżącą działalnością Spółdzielczej Kasy kieruje, w ramach uchwał Zarządu, Prezes bądź jeden z członków Zarządu albo osoba powołana przez Zarząd na stanowisko Kierownika.
2. Zarząd może udzielić za zgodą Rady Nadzorczej osobie kierującej bieżącą działalnością Spółdzielczej Kasy pełnomocnictwo oraz określić zakres jej czynności. Zakres ten nie może obejmować spraw wymienionych w §41 ust. 2 pkt. 1, 4, 5, 8, 10 oraz 14.

§43

1. Zarząd Kasy pracuje kolegioidalnie. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarządu wykonuje swoje funkcje w ramach podziału czynności pomiędzy członkami Zarządu.
2. Podział czynności pomiędzy członkami Zarządu, sprawy zastrzeżone do decyzji kolegialnych, tryb obradowania i podejmowania uchwał oraz inne sprawy organizacyjne Zarządu określa jego regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

§44

1. Oświadczenia woli za kasę w zakresie praw i obowiązków majątkowych składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1. składa się w ten sposób, że pod nazwą Kasy osoby upoważnione do ich składania umieszczają swoje podpisy.
3. Oświadczenia pisemne skierowane do Kasy, złożone w jej lokalu albo jednemu z członków Zarządu lub pełnomocnikowi mają skutek prawny względem Kasy.

§45

1. Zarząd może za zgodą Rady Nadzorczej udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem wyodrębnioną jednostką Kasy, a także pełnomocnictwo do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.
2. Członkowi Zarządu przysługują wynagrodzenia z tytułu pełnionych funkcji. Zasady i wysokości wynagrodzenia ustala Rada Nadzorcza.

STATUT KASY
ZARZĄDZANA W VIII
KRAKÓW, ul. ...
KRAKÓW, ul. ... 45
KRAKÓW, ul. ...
tel. 011-1200-223-1

§46

1. W charakterze ciała opiniodawczego Zarządu działa Komisja kredytowa.
2. Członkowie Komisji Kredytowej nie mogą być członkami Rady Nadzorczej lub Zarządu.

§47

1. Komisja Kredytowa składa się z 3 do 5 osób; Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i pozostałych członków, powoływanych i odwoływanych przez Radę Nadzorczą spośród członków Kasy.
2. Kadencja Komisji Kredytowej trwa trzy lata.

§48

Do zadań Komisji Kredytowej należy w szczególności przedstawianie Zarządowi;

- 1) opini w sprawie wniosków o udzielenie pożyczek i kredytów,
- 2) propozycji w przedmiocie wyboru zabezpieczenia pożyczek i kredytów.
- 3) propozycji warunków, na jakich można udzielić pożyczek i kredytów,
- 4) projektów wniosków w sprawie przedłużenia terminu spłaty pożyczek i kredytów oraz przymusowego ściągnięcia nie spłaconych w terminie pożyczek i kredytów,
- 5) składanie okresowych sprawozdań Radzie Nadzorczej.

E. ZEBRANIE GRUP CZŁONKOWSKICH

§49

1. W zebraniu Grupy Członkowskiej uczestniczą członkowie Kasy z zastrzeżeniem §6 ust.2
2. Podziału członków Kasy na Grupy Członkowskie dokonuje Rada Nadzorcza przed każdym zwyczajnym zebraniem przedstawicieli, biorąc za podstawę liczbę członków Kasy według stanu na dzień 1 stycznia tego roku, w którym odbędą się Zebrania Grup Członkowskich.
3. Zebranie Grup Członkowskich zwołuje Zarząd Kasy przed każdym Zebraniem przedstawicieli. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania zawiadania wszystkich członków danej grupy imiennie listem poleconym lub poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w siedzibie Kasy, oraz zakładach pracy wymienionych w §2 ust.2 Statutu, przynajmniej na 7 dni przed datą Zebrania.

WY
VII
WYKONCZYLI
Zarząd Spółdzielczej Kasy
ul. ... 45
Kielce, 2000-2001

4. Zebranie Grupy Członkowskiej może być ponadto zwołane na żądanie Rady Nadzorczej, skierowane do Zarządu na piśmie z podaniem celu Zebrania. Zarząd zwołuje Zebranie w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu miesiąca od dnia wniesienia żądania.
5. Każdy członek Kasy uczestniczy tylko w jednym Zebraniu Grupy Członkowskiej i przysługuje mu jeden głos.

§ 50

1. Do uprawnień Zebrania Grupy Członkowskiej należy:
 - 1) wybieranie i odwoływanie przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli spośród członków Grupy Członkowskiej;
 - 2) rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli i zgłoszenia swoich wniosków w tych sprawach.
 - 3) rozpatrywanie okresowych sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu;
 - 4) wyrażenie swojej opinii i zgłaszanie do właściwych organów Kasy wniosków w sprawach Kasy, a w szczególności sprawach członków wchodzących w skład Zebrania Grupy Członkowskiej.
2. Organ Kasy, do którego kierowana jest opinia lub wniosek w trybie ust.1 pkt.4, zobowiązany jest tę opinię lub wniosek rozważyć i o sposobie ich wykorzystania powiadomić Zebranie Grupy Członkowskiej.
3. Uchwały Zebrania Grup Członkowskich zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość członków obecnych na zebraniu.
4. Tryb obradowania i podejmowania uchwał określa regulamin obrad Zebrania Grupy Członkowskiej uchwalony przez Radę Nadzorczą.

F. POSTANOWIENIA WSPÓLNE DLA RADY NADZORCZEJ, ZARZĄDU I KOMISJI KREDYTOWEJ

§ 51

1. Członkowie Rady Nadzorczej i Komisji Kredytowej pełnią swoje funkcje społecznie, otrzymując zwrot wydatków związanych z prowadzeniem spraw Spółdzielczej Kasy.
2. Członkowie organów Kasy zobowiązani są do zachowania tajemnicy dotyczącej kwot oszczędności oraz wysokości udzielonych pożyczek i kredytów poszczególnym członkom Kasy.

WY
VII
1980
25
1980

§ 52

1. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Kasy, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz w podmiotach gospodarczych prowadzących działalność konkurencyjną wobec Kasy. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady, Zarządu lub Komisji Kredytowej oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust.1 Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności. W takim wypadku Zarząd w terminie trzech miesięcy od dnia podjęcia uchwały zwołuje Walne Zgromadzenie, które rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia bądź o odwołaniu zawieszzonego członka Rady.

§ 53

Przy wyborach do organów Kasy obowiązują następujące zasady:

- 1) Nie można być jednocześnie członkiem Rady i Zarządu ani Komisji Kredytowej. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu. W tym przypadku członek (członkowie) zostają zawieszani w czynnościach Rady Nadzorczej.
- 2) **Ustępujący członek Zarządu może być wybrany do Rady Nadzorczej dopiero po udzieleniu mu absolutorium.**
- 3) W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub Komisji Kredytowej w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.
- 4) Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu nie mogą brać udziału w sprawach wyłącznie ich dotyczących.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA KASY

§ 54

1. Zasadniczymi funduszami własnymi Kasy są:
 - 1) fundusz udziałowy powstający z wpłat udziałów członkowskich lub innych źródeł określonych w odrębnych przepisach,

- 2) fundusz zasobowy postający z wpłat przez członków wpisowego, nadwyżki bilansowej, wartości majątkowych otrzymanych nieodpłatnie, przedawnionych roszczeń majątkowych oraz innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.
2. Kasa tworzy fundusz oszczędnościowo-pożyczkowy będący w dyspozycji Kasy, powstający z wkładów członkowskich, gromadzonych przez członków oszczędności oraz środków pieniężnych uzyskiwanych od Kasy Krajowej.

§ 55

1. Nadwyżka bilansowa zostaje przeznaczona na zwiększenie funduszu zasobowego.
2. Straty bilansowe pokrywane są z funduszu zasobowego, a w części przekraczającej fundusz zasobowy - z funduszu udziałowego.
3. Gdyby fundusze własne Kasy nie wystarczyły na pokrycie strat, Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę zobowiązującą członków do wcześniejszego wpłacenia udziałów, niż to przewiduje Statut.

§ 56

1. Wkłady członkowskie oraz comiesięczne oszczędności członków gromadzone w Kasie są oprocentowane w wysokości ustalonej przez zarząd i zapisuje się je na imiennym rachunku członka Kasy.
2. Oprocentowanie wypłacane jest raz w roku po zamknięciu roku obrachunkowego; Termin tych wypłat ustala Zarząd.
3. Oprocentowanie pieniężnych wkładów członkowskich stanowi koszt uzyskania przychodów Kasy.

§ 57

1. W przypadku niespłacenia przez członka rat pożyczki lub kredytu w terminie określonym w umowie Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i oszczędności wymagalną kwotę powyższych zobowiązań albo ich rat.
2. O dokonany potrąceniu Zarząd Kasy zawiadamia członka na piśmie w terminie 7 dni od dnia potrącenia.
3. W wypadku potrącenia kwot z tytułów, o jakich mowa w ust.1 z wkładu członkowskiego członek Kasy zobowiązany jest do uzupełnienia wkładu w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonany potrąceniu

§ 58

Oszczędności członka złożone w Kasie, niezależnie od ilości dowodów na złożone oszczędności, są wolne od zajęcia na podstawie tytułu wykonawczego sądowego i administracyjnego do wysokości równej trzykrotnemu przeciętnemu wynagrodzeniu w gospodarce narodowej, ogłaszanemu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 59

1. Kasa udziela swoim członkom pożyczek i kredytów na okres nie dłuższy niż 3 lata, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Pożyczki i kredyty przeznaczone na cele mieszkaniowe mogą być udzielane członkom Kasy na okres nie dłuższy niż 5 lat.
3. Pożyczki i kredyty nie mogą być udzielane przez Kasę jej członkom na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, która jest ich podstawowym źródłem dochodu.
4. Umowa pożyczki lub kredytu, niezależnie od wartości pożyczki lub kredytu powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 60

1. Pożyczki udzielane są członkom Kasy na równych zasadach, z zastrzeżeniem §61 ust.2 i 3.
2. Pożyczka może być udzielona członkowi, którego sytuacja materialna umożliwia spłatę pożyczki wraz z odsetkami.
3. Pożyczka może być udzielona członkowi nie spełniającemu wymogu, o jakim mowa w ust.2, jeżeli zostaje udzielona na cele, których realizacja umożliwia poprawę sytuacji materialnej pożyczkobiorcy i pozwala na uzyskanie przez niego zdolności kredytowej.
4. W celu zapewnienia spłaty pożyczki Kasa może żądać od członka stosownego zabezpieczenia.
5. Wymagany poziom zabezpieczenia spłaty poszczególnych rodzajów określa Zarząd.
6. Spłata pożyczki powinna być dokonywana :
 - 1) w terminach i w wysokości określonej w umowie,
 - 2) poprzez potrącenie wymagalnej kwoty pożyczki lub jej raty z wynagrodzenia członka Kasy albo poprzez bezpośrednią wpłatę przez członka do Kasy lub na konto wskazane przez Kasę.

§ 61

1. Łączna kwota pożyczek udzielonych jednemu członkowi nie może przekraczać 10% aktywów Kasy.
2. Kasa może udzielać pożyczek i kredytów członkom Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej, jeżeli:
 - 1) pożyczka lub kredyt nie są udzielane na warunkach bardziej korzystnych niż określone dla innych członków
 - 2) kwota pożyczek i kredytów udzielanych łącznie tym osobom nie przekracza 20% aktywów Kasy.
3. Udzielenie kredytu lub pożyczki członkowi Rady Nadzorczej Zarządu lub Komisji Kredytowej wymaga wspólnej uchwały Zarządu i Rady Nadzorczej podjętej w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy członków obu organów, bez udziału zainteresowanej osoby.

§ 62

1. Wkłady członkowskie i oszczędności oraz pożyczki i kredyty podlegają oprocentowaniu według zmiennych stóp procentowych.
2. Wysokość stóp procentowych określa Zarząd Kasy.
3. Zmiana wysokości stóp procentowych może nastąpić w razie potrzeby ich dostosowania do aktualnych warunków rynkowych, a w szczególności w razie zmiany:
 - 1) stopy oprocentowania kredytu refinansowego, dyskontowego lub lombardowego Narodowego Banku Polskiego,
 - 2) stóp procentowych ustalanych przez Kasę Krajową,
 - 3) stóp procentowych ustalonych przez banki,
 - 4) rentowności instrumentów rynku pieniężnego i kapitałowego (obligacji i innych papierów wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski),
 - 5) cen towarów i usług konsumpcyjnych.
4. Informacje o zmianie stóp procentowych podawane są do wiadomości członków Kasy w komunikatach Zarządu wywieszanych na tablicy ogłoszeń w siedzibie Kasy.
5. Zmiany stóp procentowych nie wymagają zmiany zawartych umów.

§ 63

1. Członek Kasy ~~nie~~ może być jednocześnie poręczycielem dwóch pożyczek lub kredytów łącznie.
2. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą poręczać pożyczek i kredytów.

§ 64

W razie ustania członkostwa roszczenie o zwrot pożyczki lub kredytu staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa. Zarząd może postanowić inaczej w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 65

1. Środki pieniężne Kasy, które nie są wykorzystywane na pożyczki i kredyty dla członków mogą być inwestowane z zachowaniem najwyższej staranności:
 - 1) w obligacje i inne papiery wartościowe emitowane lub gwarantowane przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski;
 - 2) jako lokaty, wkłady lub udziały w Kasie Krajowej;
 - 3) jako lokaty w bankach do wysokości gwarantowanej przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny.
2. Wartość wkładu, udziału lub nabytego papieru wartościowego jednego rodzaju nie może przekraczać 8% aktywów Kasy. Ograniczenia tego nie stosuje się do papierów wartościowych, o których mowa w ust.1 pkt 1 i lokat w Kasie Krajowej.

§ 66

Łączna wartość zakupionych przez Kasę środków trwałych nie może przekroczyć 5% wysokości aktywów na dzień zakupu. W wyjątkowych wypadkach Kasa Krajowa może wyrazić zgodę na przekroczenie tego limitu do 10% wysokości aktywów na dzień zakupu.

§ 67

Kasa może zaciągać pożyczki i kredyty wyłącznie w Kasie Krajowej. Saldo wzajemnych zobowiązań Kasy i Kasy Krajowej nie może przekraczać wartości 40% aktywów Kasy.

§ 68

1. Kasa ma obowiązek utrzymywać rezerwę płynną w wysokości nie mniejszej niż 10% funduszu oszczędnościowo - pożyczkowego.
2. Rezerwę płynną stanowią środki pieniężne zgromadzone w Kasie w formie gotówki lub w innych formach ustalonych przez Kasę Krajową.
3. W przypadkach szczególnego zagrożenia płynności Kasy lub stwierdzenia nieprawidłowości w jej działaniu Kasa Krajowa może podwyższyć limit rezerwy płynnej.

SĄD REJONOWY

W Łodzi VIII

GODZINA PRACY: 8:00 - 17:00
Kancelaria: ul. Wesoła 45
Konto bankowe: 19 90 00 00000000000000000000
nr 27896-1280-223-1

Stwierdza się rejestrację statutu w Sądzie
Rejonowym w Łodzi, KRS: 1378
postanowienie z dnia 19.08.1996

Katol. nr 5.09.96

et. Sekcja Iz. sądowy



7